Spett.le Ditta

OGGETTO: Procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando – "Servizio di manutenzione attrezzature per la raccolta rifiuti ubicati nel territorio dei Comuni serviti da Etra

Settori ordinari

CIG 712023187E

Codesta spett.le ditta è invitata a presentare la propria migliore offerta per l'esecuzione del servizio indicato in oggetto.

Il presente documento, il Capitolato speciale descrittivo e prestazionale d'appalto ed i relativi allegati definiscono le modalità di partecipazione alla procedura di gara in oggetto e le condizioni di esecuzione del servizio, e costituiscono *lex specialis* del presente appalto.

La gara sarà espletata con il supporto di strumenti elettronici ai sensi degli artt. 52 e 58, D.Lgs. 50/2016 e del relativo allegato XI.

Si stipulerà un accordo quadro con un unico operatore ai sensi dell'art 54 con 3 del D.Lgs 50/2016.

OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha ad oggetto l'affidamento del **servizio di manutenzione e pulizia delle attrezzature per la raccolta rifiuti, quali ad esempio campane stradali interrate, campane o cassonetti stradali fuori terra, cisterne o bidoni, cassoni, posizionate sul territorio dei Comuni serviti da ETRA S.p.A. o presenti nei centri di raccolta ubicati nel territorio di ETRA S.p.A. o negli impianti ETRA di Bassano del Grappa, Camposampiero, Campodarsego e San Giorgio delle Pertiche, e di piccole manutenzioni a strutture mobili e immobili (quali a titolo esemplificativo: porte, finestre, recinzioni, scale, mascherature, ecc.).**.

IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO E DURATA

Il valore complessivo dell'appalto per 36 mesi di affidamento è pari a € **158.440,76 -** IVA esclusa di cui € 3.405,76 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

La durata dell'accordo quadro è di mesi 36 (trentasei) decorrenti dalla data di avvio dell'esecuzione del servizio.
ETRA S.p.A. si riserva la facoltà di procedere, ove ricorrano i presupposti, con l'avvio anticipato del servizio ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento del contratto avverrà mediante procedura di gara negoziata (SETTORI ORDINARI) ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett.b) D.Lgs. 50/2016, da svolgere in modalità telematica.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché congrua e valida.

Il prezzo offerto dovrà essere comprensivo di tutti i servizi principali previsti dal Capitolato speciale d'appalto.

ETRA S.p.A. si riserva di procedere alla valutazione della congruità dell'offerta nei modi ed ai sensi dell'art. 97 D.lgs 50/2016, escludendo il ricorso ai metodi previsti dall'art. 97, co. 2, in presenza di meno di cinque offerte ammesse. Le offerte duplici, con alternative condizionate o comunque formulate in maniera difforme rispetto a quanto specificatamente richiesto non saranno ammesse.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il presente appalto sarà aggiudicato con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, co. 4, lett. c), D.Lgs. 50/2016.

PARTECIPAZIONE ALLA GARA TELEMATICA

La presente procedura è interamente gestita attraverso l'utilizzazione di un sistema telematico costituito da una piattaforma informatica e un software applicativo sul Portale https://etraspa.bravosolution.com. (il Portale).

Nel medesimo sito è pubblicato il Regolamento per partecipare alle gare telematiche.

La documentazione amministrativa e l'offerta economica dovranno essere inserite, in formato elettronico, nello spazio riservato alla gara di cui trattasi all'interno del portale di e-procurement sviluppato da Bravo Solution, soggetto terzo cui è affidata da parte di Etra SpA la gestione del sistema di acquisti telematici, e dovranno essere inviate entro il giorno e le ore riportate nel portale.

Alcuni documenti da produrre (come di seguito specificato) dovranno riportare la firma elettronica digitale. Le istruzioni per l'utilizzo della firma digitale sono riportate in allegato alla presente.

Il Concorrente ha la facoltà di contattare il Centro Operativo al numero **02 266 002 616**, da lunedì a venerdì dalle 9:00 alle 18:00, per richiedere supporto all'utilizzo del Sistema di acquisti telematici.

Le comunicazioni per via informatica saranno effettuate all'indirizzo e-mail comunicato al momento della registrazione e nella propria cartella personale disponibile sul portale (messaggio di sistema). È onere del Concorrente aggiornare tempestivamente nella propria cartella personale sul sito qualsiasi variazione dell'indirizzo e-mail.

DOCUMENTI A BASE DI GARA

La gara è regolamentata dai documenti allegati alla Richiesta di Offerta Telematica, disponibili previa registrazione sul Portale, nell'area personale di ogni Concorrente registrato al Portale.

REQUISITI RICHIESTI

1) Requisiti di ordine generale (a pena di esclusione)

Dichiarare di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare, indicate all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, né in quelle ulteriori previste dalla normativa vigente al momento d'indizione della gara;

2) Requisiti di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria

a) Iscrizione, per la categoria adeguata all'oggetto del presente contratto, alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o al Registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato;
b) Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali per il trasporto dei rifiuti in categoria 2bis (raccolta e trasporto dei propri rifiuti);
c) Essere in possesso di certificazione ISO 9001 inerente i servizi oggetto dell'appalto, o certificato equivalente rilasciato da organismi stabiliti in altri Stati CEE. In caso di aggiudicazione, ETRA S.p.A. procederà a controlli ispettivi periodici per la verifica dell'effettiva applicazione del sistema certificato. La Ditta dovrà consentire l'esecuzione di tali audit e si impegna a mettere a disposizione tutte le informazioni, i dati ed i documenti necessari alle suddette verifiche;
d) La ditta aggiudicataria dovrà avere a disposizione fin da subito o comunque entro il termine massimo di un mese dalla data di aggiudicazione:

1. almeno una sede operativa, al fine di garantire la tempestività di intervento per i servizi oggetto di gara, con le seguenti caratteristiche:
    - recapito (telefonico e FAX) e deposito mezzi;
    - entro una distanza di 30 km dal confine dell'area territoriale individuata dai tre Comuni riportati nella tabella A del "Modulo offerta";

La distanza sarà misurata dal confine del comune più vicino alla sede logistica dichiarata, all'indirizzo della sede logistica indicata dal partecipante. Il calcolo della distanza viene fatto utilizzando il sistema Google Maps. Le sedi logistiche dichiarate in gara saranno vincolanti per l'appaltatore salvo l'individuazione di una o più sedi ad una distanza inferiore a quella dichiarata. In sede di gara, al fine dell'ammissione, verrà accettato da parte dei partecipanti anche il solo impegno ad attivarla con i requisiti richiesti, in sede di verifica dei requisiti, dopo l'aggiudicazione provvisoria, dovrà essere presentata copia dell'accordo preliminare di acquisto/affitto che dimostri tale impegno, prima dell'inizio del servizio dovrà essere presentato copia del contratto di acquisto/locazione vero e proprio. I mezzi e le attrezzature che verranno impiegati nell'esecuzione dei servizi dovranno avere sede logistica e di partenza presso le sedi dichiarate, anche in caso di subappalto, fatta salva l'individuazione di una o più sedi ad una distanza inferiore a quella dichiarata;

2. attrezzatura idonea per le lavorazioni richieste da ETRA S.p.A.;
3. almeno n. 1 mezzo adeguato al trasporto di contenitori e completo delle attrezzature idonee ad eseguire le manutenzioni, e almeno n. 1 automezzo munito di gru idraulica di portata minima 15 q e sbraccio di almeno 7 m e sponda idraulica di portata minima 15 q per lo spostamento di contenitori detti "a campana";

e) Considerando che alcune attività di manutenzione possono essere svolte in ambienti aventi le caratteristiche di spazio confinato (quali le fosse per le campane interrate) si richiede che la ditta risulti qualificata per l'esecuzione di lavori in spazi confinati ai sensi del DPR 177/2011. In particolare si richiedono i seguenti requisiti:
    - applicazione integrale delle vigenti disposizioni in materia di valutazione dei rischi, sorveglianza sanitaria e misure di gestione delle emergenze (art. 2, comma 1, lett.a);
    - presenza di personale, in percentuale non inferiore al 30 per cento della forza lavoro, con esperienza almeno triennale relativa a lavori in ambienti sospetti di inquinamento o confinati, assunta con le tipologie di contratto previste dal DPR 177/2011; i preposti devono essere in possesso di tale esperienza (art. 2, comma 1, lett. c);
    - effettuata attività di informazione e formazione per tutti i lavoratori, ivi compreso il datore di lavoro ove impiegato per attività lavorative in ambienti sospetti di inquinamento o confinati, specificamente mirata alla conoscenza dei fattori di rischio propri di tali attività, oggetto di verifica di apprendimento e aggiornamento (art. 2, comma 1, lett. d);
    - possesso di dispositivi di protezione individuale, strumentazione e attrezzature di lavoro idonei alla prevenzione dei rischi propri delle attività lavorative in ambienti confinati ed avvenuta effettuazione di attività di addestramento all'uso corretto di tali dispositivi (art. 2, comma 1, lett. e);
    - effettuazione di attività di addestramento di tutto il personale, compreso il datore di lavoro dove impiegato, relativamente alle procedure di sicurezza per i casi di cui agli articoli 66 e 121 del D.Lgs. 81/2008 (art. 2, comma 1, lett. f);
    - rispetto delle vigenti previsioni, ove applicabili, in materia di Documento unico di regolarità contributiva (art. 2, comma 1, lett. g);
    - rispetto dell'istruzione operativa di ETRA 415.01 "Gestione delle ditte appaltatrici che eseguono lavori in spazi confinati": la Ditta si impegna all'acquisto, entro 30 giorni dalla data dell'affidamento, del materiale necessario allo svolgimento dei lavori in spazi confinati

Inoltre, in relazione alle attività lavorative in ambienti sospetti di inquinamento o confinati non è ammesso il ricorso a subappalti, se non autorizzati espressamente dal datore di lavoro committente e certificati ai sensi del Titolo VIII, Capo I, del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, e successive modificazioni e integrazioni. Tali disposizioni si applicano anche nei riguardi delle imprese o dei lavoratori autonomi ai quali le lavorazioni vengano subappaltate.

Il possesso dei requisiti succitati dovrà essere autocertificato in sede di gara; la ditta prima classificata dovrà dimostrarne l'effettivo possesso producendo la documentazione che sarà richiesta dopo la conclusione delle operazioni di gara.

In particolare, il possesso dei requisiti indicati alle lettere **b)**, **c)**, **d)**, **e)**, dovrà essere provato nel modo che segue:

1. il requisito di cui alla lettera **b)** dovrà essere provato depositando l'originale, o copia dichiarata conforme all'originale, del certificato d'iscrizione all'Albo Nazionale trasportatori delle imprese esercenti i servizi di trasporto;
2. il requisito di cui alla lettera **c)** dovrà essere provato depositando l'originale, o copia dichiarata conforme all'originale, del certificato di conformità;
3. i requisiti di cui alla lettera **d)** saranno verificati mediante deposito di copia dei libretti di circolazione dei mezzi.
4. i requisiti di cui alla lettera **e)** dovranno essere provati depositando copia degli attestati relativi al corso di formazione e addestramento per attività in spazi confinati o sospetti di inquinamento (corso della durata minima di 12 ore) e al/ai corso/i di formazione e addestramento per utilizzo di DPI di terza categoria anticaduta e di protezione delle vie respiratorie. Inoltre dovrà essere compilato in maniera esaustiva il mod. 409.05 fornendo in allegato tutta la documentazione prevista al punto 8 "Attività in spazio confinato o sospetto di inquinamento (ex DPR 177/2011)": copia della scheda DVR di valutazione dei rischi per le attività da svolgere in ambienti confinati o sospetti di inquinamento; specifica procedura per l'attività da svolgere in spazio confinato e per la gestione delle emergenze secondo quanto previsto dal DPR 177/2011 art. 3 comma 3.

La partecipazione alla gara in RTI è disciplinata dall'art. 48 del D.Lgs. 50/2016.
Si precisa che in caso di partecipazione in RTI, i requisiti di cui:
- alle lettere a), e c) devono essere posseduti da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento;
- alle lettere b), d) e e) devono essere posseduti per intero dalla capogruppo ed in relazione ai servizi erogati dalle mandanti.

Il concorrente può soddisfare le richieste relative al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi – ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs 50/2016 dei requisiti di un altro soggetto, il quale non deve partecipare alle presente procedura in proprio o associato o consociato ai sensi dell'art. 45 del succitato D.Lgs. 50/2016.
Ai sensi dell'art. 89, comma 1, per i criteri relativi alle esperienze professionali pertinenti gli operatori economici possono avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i lavori o i servizi per cui tali capacità sono richieste.
Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.
Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Il concorrente dovrà dichiarare in sede di offerta la volontà di avvalersi del subappalto, indicando il servizio o la parte di esso che intende subappaltare, nei limiti del 30% dell'importo contrattuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 105, D.Lgs. 50/2016.

In fase di partecipazione alla gara la ditta dovrà dichiarare altresì – nella Risposta di qualifica - di accettare e di impegnarsi ad uniformarsi alle regole ed ai principi esposti nel Codice Etico adottato da ETRA SpA. ***(il Codice Etico è reperibile sul sito internet: www.etraspa.it, alla sezione Azienda).***

CAUZIONI

L'offerta dovrà essere corredata da una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo a base di gara, La cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo a base d'appalto è pari ad **€ 1.584,40** atteso che la certificazione ISO è obbligatoria.

QUESITI / RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Eventuali quesiti / richieste di chiarimenti in ordine alla presente gara (con esclusione, quindi, dei quesiti di natura informatica, connessi alle modalità di utilizzo del Portale, per i quali i Concorrenti potranno contattare il Centro Operativo ai riferimenti indicati in precedenza) dovranno essere inoltrati **non oltre 3 (tre) giorni naturali e consecutivi antecedenti il termine fissato per la presentazione delle offerte**, utilizzando la funzionalità "Messaggi" della Richiesta di offerta Telematica, che consente ai Concorrenti ed alla Committente di comunicare mediante la suddetta piattaforma.

Tutte le risposte ai quesiti di interesse generale, unitamente alle relative richieste, verranno comunicate, oltre che ai Concorrenti che hanno formulato le richieste stesse, anche agli altri Concorrenti e saranno pubblicate mediante le funzionalità del Portale.

Per informazioni di carattere amministrativo o tecnico si chiede di inviare una mail tramite portale o contattare dal 17/07/2017 il n 049 8098443.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La procedura di gara si svolgerà - mediante Richiesta di Offerta Telematica - sul Portale https://etraspa.bravosolution.com.
La presente procedura è identificata, sul Portale, dal **tender_518 - Manutenzione attrezzature raccolta rifiuti**:
rfq_872 - BUSTA DI QUALIFICA – "Appalto n 48/2017 Procedura negoziata per l'affidamento del servizi di manutenzione delle attrezzature per la raccolta dei rifiuti ubicate nel territorio dei Comuni serviti da Etra S.p.A.";
rfq_872 - BUSTA ECONOMICA - "Appalto n 48/2017 Procedura negoziata per l'affidamento del servizi di manutenzione delle attrezzature per la raccolta dei rifiuti ubicate nel territorio dei Comuni serviti da Etra S.p.A.";
L'offerta, da produrre tramite la Richiesta di Offerta telematica, dovrà essere trasmessa entro il termine inserito nel Portale. Si precisa che il Portale non consente la trasmissione di offerte oltre il suddetto termine.
L'offerta deve essere costituita dalla documentazione elettronica di seguito indicata, inserita in due Buste Digitali denominate:

a) "Risposta di Qualifica" (contenente la documentazione amministrativa);
b) "Risposta Economica" (contenente l'offerta economica).

Non sono ammesse offerte pervenute con modalità differenti.

La documentazione di seguito richiesta deve essere presentata in file (in formato elettronico) corredati da firma elettronica digitale.
Le istruzioni per l'utilizzo della firma digitale sono riportate in allegato alla presente.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (BUSTA DIGITALE "RISPOSTA DI QUALIFICA")

Il concorrente, per inserire la propria documentazione amministrativa, dovrà:

- **accedere**, previa registrazione e con le proprie credenziali, al Portale https://etraspa.bravosolution.com. Ai fini della gara, si richiede – qualora non effettuato - di completare l'iscrizione all'Elenco Fornitori, completando il relativo questionario generale;
- **compilare** all'interno dell'area "Risposta di Qualifica" il questionario proposto, laddove non **sia già stato precompilato in fase di iscrizione all'Elenco Fornitori di ETRA SPA;**
- **allegare/aggiornare (laddove necessario) i documenti richiesti nel suddetto questionario; Per la presente procedura il concorrente dovrà allegare:**

_ la scansione dell'originale cartaceo dell'attestazione del versamento del contributo in favore dell'ANAC **(C.D. TASSA SULLE GARE)** di cui alla deliberazione dell'Autorità stessa n. 163 del 22 dicembre 2015.
Si indica di seguito l' importo che dovrà essere versato per la presente gara: **€ 20,00 – CIG 712023187E Il pagamento della contribuzione dovrà essere effettuato con le modalità indicate dall'ANAC,** di seguito riportate**.**
Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi on-line al Servizio Riscossione Contributi L'operatore economico deve collegarsi al Servizio Riscossione Contributi con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale intende partecipare. Il sistema consente le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:
- on-line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" sul Servizio Riscossione Contributi;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.

L'operatore economico al momento del pagamento **deve verificare l'esattezza dei dati** riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita **(il proprio codice fiscale e il CIG della procedura)**.

- e, al termine dell'inserimento della documentazione richiesta, cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta.

Il concorrente dovrà:

- compilare, in caso di subappalto, l'apposita sezione.
  Si precisa che in assenza di indicazioni in merito al subappalto, la Stazione appaltante non concederà alcuna autorizzazione.
- Inserire, nel caso di avvalimento, negli spazi dedicati all'interno della Risposta di qualifica, la documentazione di cui all'art. 89, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, utilizzando il documento "Etra_template_Dichiarazione Avvalimento" debitamente compilato e firmato digitalmente secondo quanto indicato nel documento stesso.
  Allegare inoltre, a pena di esclusione, scansione dell'originale cartaceo del contratto, corredato dalla duplice firma del concorrente e dell'impresa ausiliaria, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.
  Ai sensi dell'art. 88, c. 1, del DPR 207/2010, il contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente, quanto segue, a pena di esclusione:
  a. oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico
  b. durata
  c. ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento
- compilare, in caso di partecipazione in R.T.I., disciplinata dall'art. 48 del D.Lgs 50/2016
  1. l'apposita sezione della busta di qualifica indicando la forma di partecipazione;
  2. le sezioni corrispondenti al tipo di RTI prescelto, costituendo o costituito, allegando la documentazione richiesta, secondo le modalità indicate.

Al termine dell'inserimento della documentazione richiesta, cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA (BUSTA DIGITALE "OFFERTA ECONOMICA")

Il Concorrente, per inserire la propria offerta economica dovrà:

a) all'interno dell'area "Offerta Economica" indicare il ribasso percentuale offerto e allegando il file di offerta debitamente firmato nell'area allegati generici della busta economica (in caso di disparità si terrà come corretto il ribasso percentuale maggiore);
b) nella sezione "Costi della sicurezza interni all'azienda" indicare i costi specifici connessi all'attività aziendale, sostenuti da codesta impresa rispetto all'entità ed alle caratteristiche dei servizi in oggetto, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D. Lgs. 50/2016. – **La mancata indicazione dei costi di sicurezza interni all'azienda, o l'indicazione di costi pari a zero, è causa di esclusione immeditata.**
c) cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta.

Qualora ricorra il caso di cui all'art. 80, comma 5, lettera m) del D.Lgs. 50/2016, all'interno dell'Area Allegati Generici della Risposta Economica, dovrà essere inserita copia dei documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, nominando il file "Documentazione in caso di controllo ex art. 2359 c.c.".

Le offerte economiche si intendono IVA esclusa.

Infine, per trasmettere la propria offerta, il Concorrente dovrà:

Cliccare, **entro il termine perentorio per la presentazione dell'offerta,** su "Invia Risposta". Tale operazione consente la trasmissione della documentazione amministrativa e dell'offerta economica di cui al paragrafo relativo;

Generare il file PDF della Risposta di qualifica e della Risposta economica e caricarlo **firmato digitalmente** (dal titolare, legale rappresentante o Procuratore speciale dell'impresa partecipante e delle eventuali mandanti in caso di partecipazione in R.T.I.) secondo le indicazioni della piattaforma.

Il file pdf "RISPOSTA DI QUALIFICA", generato automaticamente dal sistema, costituisce la domanda di partecipazione del legale rappresentante dell'impresa: la mancanza di questo file, equivale alla mancanza della domanda di partecipazione e delle relative dichiarazioni a corredo che l'impresa è tenuta a fornire per partecipare alla gara.
Qualora, non sia stata apposta la/e firma/e digitale/i rispettivamente nella "Risposta di qualifica" e nella "Risposta economica", ma sia comunque presente in uno qualsiasi degli allegati alle stesse, la firma digitale del rappresentante legale dell'impresa, o in caso di ATI/Consorzio, le firme dei rappresentanti legali di tutte le componenti il raggruppamento/consorzio, tale/i firma/e saranno sufficienti a garantire la provenienza dell'offerta e pertanto non si applicherà alcun soccorso istruttorio

A seguito di tali operazioni, il Concorrente potrà visualizzare nella sua cartella personale l'avvenuto "invio" dell'offerta (costituita dalla documentazione amministrativa e dall'offerta economica).
Il dettaglio delle singole offerte sarà accessibile alla Committente solo successivamente alla data di chiusura per la presentazione delle offerte. Le offerte non confermate e quindi non "inviate" non saranno visibili dalla Committente e, pertanto, si intendono non presentate.
Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro affidamento, offerte in aumento, offerte parziali e/o limitate.
Rimangono ad esclusivo rischio del Concorrente, pertanto, non saranno accettati reclami, se, per un motivo qualsiasi, tutte le attività sopra elencate non vengano concluse e i relativi documenti non pervengano al portale entro i termini fissati dalla Committente.

Per informazioni e/o assistenza nelle attività di inserimento dell'offerta e in caso di guasti alla struttura tecnologica, applicativa e di comunicazione, i Concorrenti hanno la facoltà di contattare il Centro Operativo al numero **02 266 002 616**.
Si consiglia di trasmettere e confermare l'offerta sul Portale **entro 3 ore prima** del termine fissato per la presentazione della stessa, al fine di poter eventualmente ricevere adeguato supporto dal Centro Operativo.
Qualunque comunicazione, ex art 76 D.Lgs. 50/2016 avverrà tramite portale all'indirizzo di posta elettronica indicata in sede di iscrizione all'elenco fornitori.
La stazione appaltante provvederà a verificare nei confronti del concorrente che ha presentato l'offerta più vantaggiosa per ETRA il possesso dei requisiti di ammissione e l'insussistenza delle cause di esclusione dalla gara. Provvederà inoltre a richiedere allo stesso la documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

CAUSE DI ESCLUSIONE E SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D. Lgs. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale di qualsiasi elemento e del documento di gara unico europeo (DGUE) di cui all'art. 85 D.lgs. 50/2016 e relative dichiarazioni allegate, richiesti espressamente con il presente bando, a pena di esclusione, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della Stazione Appaltante, della sanzione pecuniaria pari all'1 per mille del valore del lotto per cui si concorre.
In tal caso, Etra S.p.a. assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine di cui sopra il concorrente sarà escluso dalla gara. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, Etra S.p.a. ne richiederà comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applicherà alcuna sanzione. Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, Etra S.p.a. non ne richiederà la regolarizzazione, né applicherà alcuna sanzione.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.
Nel caso il soccorso istruttorio venga applicato a irregolarità commesse dallo stesso concorrente, in diversi lotti, verrà instaurato un unico procedimento per sanare tutte le irregolarità e comminata una sanzione ammontante alla somma delle sanzioni previste per i lotti di riferimento.
La sanzione sarà comminata esclusivamente al singolo Operatore Economico le cui dichiarazioni siano carenti e debbano essere integrate e/o regolarizzate, anche nel caso di presentazione dell'offerta da parte di RTI sia esso costituendo o costituito. La sanzione sarà comminata anche all'impresa ausiliaria, in ipotesi di avvalimento, qualora la stessa produca una dichiarazione relativa ai requisiti che sia carente; si ricorda, tuttavia, che nella presente gara non è consentito l'avvalimento dei requisiti di cui alle lettere a) e b) art. 9, per quanto stabilito dall'art. 89, comma 10 del D.lgs. 50/2016.
Le relative richieste per l'attivazione del c.d. "soccorso istruttorio" verranno inviate ai concorrenti a mezzo PEC dall'area messaggistica del Portale.

Non si applica il soccorso istruttorio nelle seguenti ipotesi, che, ove si verifichino, **comporteranno l'esclusione immediata dalla gara telematica:**

- Offerta (intesa come buste digitali risposta di qualifica o/e risposta economica) pervenuta fuori termine nel sistema telematico;
- Offerta plurima o condizionata;
- Offerta in aumento;
- Mancata indicazione della percentuale di ribasso sul prezzo unitario;
- Mancata indicazione dei costi di sicurezza interni, o indicazione di costi di sicurezza pari a zero, a corredo dell'offerta economica;
- Mancata reintegrazione della cauzione provvisoria, qualora tale reintegrazione sia stata richiesta perché parzialmente escussa per il pagamento della sanzione di cui all'art. 83, comma 9 D.lgs. 50/2016;
- Mancata dichiarazione di voler subappaltare quote di lavori/servizi/forniture per cui non si possiede una specifica qualificazione;
- Omesso versamento del contributo dovuto all'ANAC entro il termine decadenziale di partecipazione alla gara *.

* Solo nel caso in cui il concorrente abbia omesso di allegare nella busta di qualifica la ricevuta di pagamento del contributo all'ANAC si applicherà il soccorso istruttorio.

ALTRE INFORMAZIONI

Responsabile del Procedimento: ing. Stefano Scotton

L'aggiudicazione è subordinata al concretizzarsi di tutti i presupposti di qualsivoglia natura, non è impegnativa per la Committente e non dà diritto alla stipulazione del contratto o a qualsivoglia pretesa dell'aggiudicatario. Ove, pertanto, l'affidamento in argomento venga revocato, sospeso o annullato o ne vengano modificati i termini, il Concorrente non avrà nulla a pretendere nei confronti della Committente.
La Committente si riserva di procedere in qualsiasi momento a qualsivoglia verifica ed accertamento. Altresì la Committente si riserva di sospendere e/o annullare a proprio insindacabile giudizio e in qualsiasi fase il procedimento di gara senza che i Concorrenti possano avanzare eccezioni o riserve.
Non sono ammesse offerte presentate con modalità diverse da quelle definite dal presente documento.
I Concorrenti, per tutta l'esecuzione contrattuale, saranno tenuti al rispetto di ogni prescrizione disposta dalla normativa vigente e futura in materia di sicurezza e in materia di obblighi derivanti da rapporti di lavoro.
Qualora nella gara venga presentata una sola offerta valida, la Committente si riserva di procedere, comunque, all'aggiudicazione sempre che l'offerta stessa sia a suo insindacabile giudizio, ritenuta idonea e conveniente.
La documentazione inviata dai Concorrenti resta tutta acquisita agli atti e non sarà restituita, neanche parzialmente, fatti salvi gli obblighi di legge.
Ogni dato fornito dai Concorrenti verrà trattato per le finalità e nel rispetto delle condizioni e limiti di cui al D.lgs. 196/03.

Le autodichiarazioni espongono i dichiaranti alle conseguenze penali previste dalla normativa vigente in caso di contenuto non veritiero.
Conseguenze di carattere penale sono, altresì, previste qualora dolosamente si pongano in essere comportamenti lesivi della *par condicio* fra Concorrenti e della segretezza delle offerte.
L'esito della gara sarà soggetto alla pubblicazione sul sito internet https://etraspa.bravosolution.com.
I Concorrenti sono sin d'ora obbligati alla riservatezza sia in ordine ai contenuti della lettera di invito e di ogni documento facente parte della presente procedura.

DISPOSIZIONI VARIE

a) Prima di effettuare pagamenti di importo superiore a diecimila euro ETRA SpA procederà alla verifica di cui all'art. 2 del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze 18.01.2008, n. 40, inoltrando apposita richiesta a Equitalia Servizi Spa, al fine di accertare eventuali inadempimenti a carico dell'appaltatore in materia tributaria e finanziaria.
   In caso d'inadempimento all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari almeno al suddetto importo, ETRA SpA non procederà al pagamento, segnalando la circostanza all'agente della riscossione competente per territorio ai fini dell'esercizio dell'attività di riscossione delle somme iscritte a ruolo.
b) Ai sensi dell'art.30 comma 4 del D.Lgs. 50/2016, al personale impiegato nei lavori oggetto di appalti pubblici e concessioni è applicato il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente.
c) Possono essere presenti allo svolgimento delle procedure di gara i titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese offerenti o loro sostituti in possesso di regolare procura, oppure persone all'uopo delegate munite di apposita delega, i quali possono richiedere di iscrivere a verbale eventuali interventi formali in sede di gara.
d) L'offerta, nonché tutte le dichiarazioni richieste dovranno essere redatte in lingua italiana.
   Non sono ammesse varianti.
   Il verbale delle operazioni di gara non terrà luogo di formale contratto.
   ETRA Spa si riserva a suo insindacabile giudizio la facoltà di non procedere all'aggiudicazione in caso di offerte non soddisfacenti o di mutate esigenze.
e) Nel termine che verrà indicato dalla stazione appaltante l'Impresa sarà tenuta a costituire la cauzione definitiva e ad intervenire per la sottoscrizione del contratto.
   Ove, nell'indicato termine l'Impresa non ottemperi alle richieste che saranno formulate, la stazione appaltante, senza bisogno di ulteriori formalità o di preavvisi di sorta, potrà ritenere decaduta, a tutti gli effetti di legge, l'Impresa stessa dalla aggiudicazione, procederà all'incameramento della cauzione provvisoria e disporrà l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.
   E' vietata la cessione del contratto.
f) Per le procedure di ricorso avverso l'iter di appalto e fino alla stipula del contratto, l'organo competente è il T.A.R. Veneto, Cannaregio 2277, 30121 Venezia. Tutte le controversie, invece, che sorgeranno dopo la stipula del contratto e che non sarà possibile definire con le procedure dell'accordo bonario di cui all'art. 240 del D. Lgs. n. 163/2006, saranno attribuite alla competenza del Foro di Vicenza.
g) Nel caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'appaltatore, la stazione appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei servizi. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, fino al quinto migliore offerente escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.
j) Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003:
   Secondo la normativa vigente, il trattamento dei dati sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti.
   Ai sensi dell'art.13 del d.lgs. 196/2003, si fornisce la seguente informativa:
   1) i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge, per l'affidamento di appalti per lavori forniture e servizi (D. Lgs. n. 163/2006).

2) Il conferimento dei dati richiesti, sia in sede di gara, sia ad avvenuta aggiudicazione, ha natura obbligatoria. A tal riguardo si precisa che:
   a) – per i documenti da presentare ai fini dell'ammissione alla gara, la ditta concorrente è tenuta a rendere i dati e la documentazione richiesti, a pena di esclusione dalla gara medesima;
   b) – per i documenti da presentare ai fini dell'eventuale aggiudicazione e conclusione del contratto, la ditta che non presenterà i documenti o non fornirà i dati richiesti, sarà sanzionata con la decadenza dell'aggiudicazione.
3) i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:
   a) – al personale dipendente della società, responsabile del procedimento o comunque in esso coinvolto per ragioni di servizio;
   b) – a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi del D. Lgs n. 163/2006;
   c) – ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge in materia di contratti pubblici.
4) I dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico delle ditte concorrenti.
5) Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti anche informatici idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.
6) L'interessato ha diritto di ottenere la conferma circa l'esistenza di dati che lo riguardano, di conoscere la loro origine, le finalità e le modalità del trattamento, la logica applicata nonché ha diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione dei dati, la loro cancellazione, la trasformazione in forma anonima, blocco in caso di trattazione in violazione di legge ed infine il diritto di opporsi in tutto od in parte per motivi legittimi al trattamento, al trattamento a fini di invio di materiale pubblicitario, di vendita diretta, di compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale, come previsto dall'art.7 del D. Lgs 196/2003.
7) Il titolare del trattamento dei dati è ETRA SpA con sede legale in Bassano del Grappa (Vi), Largo Parolini n. 82b, nella persona del legale rappresentante, mentre l'elenco nominativo dei responsabili può essere richiesto al seguente indirizzo e-mail: privacy@etraspa.it

Con la sottoscrizione dell'offerta, la ditta dichiara di avere ricevuto l'informativa di cui all'art.13 del D. Lgs 196/2003 ed esprime il proprio consenso al trattamento dei dati ai sensi dell'art.23 del d.lgs. 196/2003

IL PROCURATORE

AREA COMMERCIALE E SERVIZI DI APPROVVIGIONAMENTO

F.to Dott. Paolo Zancanaro

Ufficio compente: Servizio Approvvigionamenti
Referente Silvia Toderini – 049 8098443 e-mail: s.toderini@etraspa.it

Allegato

- DOTAZIONE TECNICA MINIMA fare riferimento alla home page del portale
- FIRMA DIGITALE

Per ciascuna Impresa è necessario che:

- il titolare e il/i direttore/i tecnico/i se si tratta di impresa individuale;
- il/i socio/i e il/i direttore/i tecnico/i, se si tratta di società in nome collettivo;
- il/i socio/i accomandatario/i e il/i direttore/i tecnico/i se si tratta di società in accomandita semplice;
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza e il/i direttore/i tecnico/i se si tratta di altro tipo di società o consorzio,

siano in possesso di un **certificato di firma digitale**, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DIGITPA – ex CNIPA (previsto dall'art. 29, comma 1 del D.Lgs. 82/05) generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art 38, comma 2 del D.P.R. 445/2000 e dall'art. 65 del D.Lgs. 82/05, **ovvero nella diversa forma prevista nel presente documento.**

Per ciascun documento sottoscritto digitalmente il certificato di firma digitale dovrà essere valido alla data di inserimento del documento stesso a portale.

Nel caso di dichiarazioni rese da un procuratore la firma digitale dovrà essere posseduta anche da quest'ultimo.

Nel caso di soggetti stranieri o residenti all'estero, è ammesso che gli stessi rendano le dichiarazioni richieste mediante firma elettronica avanzata rilasciata da Certificatori operanti in base ad una licenza od autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea ed in possesso dei requisiti previsti dalla Direttiva 1993/93/CE.

La firma è considerata valida se sussistono queste tre condizioni:

1. il file è integro nella sua struttura (contiene il documento, il certificato digitale del firmatario e la firma digitale);
2. il certificato digitale del firmatario è stato rilasciato da un ente certificatore iscritto all'elenco pubblico del DIGITPA e non è scaduto;
3. il certificato digitale del firmatario non è stato revocato o sospeso dall'ente certificatore che lo ha rilasciato.

Per garantire al massimo la possibilità e rapidità di lettura dei documenti trasmessi alla Committente, si raccomanda:

- che i documenti richiesti in formato elettronico siano nominati in modo tale da permettere alla Committente di identificarne chiaramente il contenuto;
- laddove richiesta la firma digitale, di verificare, prima di allegare i documenti firmati digitalmente, che ognuno di essi sia conforme alle regole DIGITPA in materia di firma digitale;
- che i documenti richiesti siano predisposti su file di formato comune (pdf, word, excel, jpeg) e successivamente firmati digitalmente;
- di NON marcare temporalmente la documentazione da produrre con firma digitale.

I soggetti abilitati sono tenuti a rispettare tutte le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione ed utilizzo dello strumento di firma digitale, e segnatamente l'art. 32 del D.Lgs. 82/2005 ed ogni e qualsiasi ulteriore istruzione impartita in materia dal certificatore che ha rilasciato lo strumento, ed esonerano espressamente la Committente da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o danni, diretti o indiretti, che fossero arrecati ad essi o a terzi a causa dell'utilizzo dello strumento di firma digitale.

Qualora non si fosse in possesso del Kit di firma digitale, sarà necessario rivolgersi ad uno dei soggetti Certificatori autorizzati. L'elenco pubblico dei certificatori è disponibile via Internet sul sito di DIGITPA.

Gli atti e i documenti sottoscritti a mezzo di firma digitale non potranno considerarsi efficaci se non verranno sottoscritti secondo la modalità sopra richiesta.